

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

30.06. 2020

№ 64/1

**Об утверждении Положения о порядке и основаниях перевода и
отчисления учащихся**

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся (приложение 1).
2. Признать утратившим силу Порядок и основания перевода, отчисления учащихся, утвержденный приказом «Об утверждении локальных нормативных актов» от 20.05.2018 № 82.
3. Уткиной А. А., инструктору-методисту, опубликовать изменения на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Т. Н. Губанова

С приказом ознакомлена:



А. А. Уткина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ДО
«Починковский ДЮЦ»
от 30.06.2020 № 64/1

**Положение о порядке и основаниях
перевода и отчисления учащихся**

СОГЛАСОВАНО

Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся (далее – положение) регламентирует порядок и основания перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Починковский детско-юношеский центр» (далее – учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", на основании Устава учреждения.

2. Порядок и основания перевода учащихся на следующий год обучения.

2.1. Перевод на следующий год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

2.2. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии положительной промежуточной аттестации, то есть выполнения учащимися не менее 50% контрольно-переводных нормативов, определенных дополнительными общеобразовательными программами.

2.3. Педагогический совет принимает решение о переводе на следующий год обучения на основании протоколов выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов.

2.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.5. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия

количества учащихся требуемым нормативам и т.д.) учащемуся предоставляется право перевода на другое отделение по виду спорта при наличии свободных мест в учебных группах.

2.6. В течение учебного года учащийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое отделение по избранному виду спорта при наличии свободных мест с учетом уровня физической подготовки учащегося и уровня сложности дополнительной общеобразовательной программы.

2.7. Перевод учащегося в другую группу, другое отделение по избранному виду спорта осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) или заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет (приложение 1) на основании которого издается приказ директора учреждения о переводе.

2.8 Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода учащегося, решаются совместно с участниками образовательных отношений в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Перевод для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.1. Перевод для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Основания и порядок отчисления учащихся.

5.1. Учащийся может быть отчислен из учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании заявления (приложение 2);

2) по инициативе Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

5.3. Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

5.4. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора .

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

5.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

5.8. При отчислении учащегося, использующего для обучения сертификат персонализированного финансирования учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонализированного финансирования.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления учащегося, решаются совместно с участниками образовательных отношений в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Директору МБОУ ДО «Починковский ДЮЦ»

_____ (ФИО директора)

родителя (законного представителя)

_____,
проживающего по адресу:

село _____ улица _____

дом _____ квартира _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего сына (мою дочь)

_____ (ФИО ребенка)

дата рождения (число, месяц, год) _____,

учащегося группы _____ отделения _____

тренера-преподавателя _____

на отделение по виду спорта _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Приказ № _____ от _____ 20 ____ г

Директор _____ /ФИО

Директору МБОУ ДО «Починковский ДЮЦ»

_____ (ФИО директора)

родителя (законного представителя)

_____,
проживающего по адресу:

село _____ улица _____

дом _____ квартира _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (мою дочь)

_____ (ФИО ребенка)

Дата рождения (число, месяц, год) _____

из муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Починковский детско-юношеский центр»

в связи с _____

(указать причину)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись родителя
(законного представителя) _____

Приказ № _____ от _____ 20 ____ г

Директор _____ ФИО

